



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง นโยบายและแนวทางการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยทักษิณ

เพื่อให้กระบวนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเป็นระบบ มีความสอดคล้องกันทั้งระดับมหาวิทยาลัย ระดับส่วนงาน หน่วยงาน งาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง มอบอำนาจและมอบหมายหน้าที่ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓ และความเห็นชอบจากที่ประชุมคณบดีผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงเป็นการสมควรกำหนดนโยบายและแนวทางการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

นโยบายการจัดการความรู้

๑. ให้ทุกส่วนงานนำระบบการจัดการความรู้มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการองค์กร เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย ส่วนงาน หน่วยงาน งาน สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ “คนเรียนรู้ องค์กรเรียนรู้”

๒. ให้ทุกส่วนงานค้นหาองค์ความรู้ใหม่ หรือ แนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ทั้งความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้ที่มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ที่กำหนด ภายใต้ภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย ด้านการจัดการศึกษา วิจัย และบริการวิชาการ สำหรับส่วนงานอื่น หน่วยงานบริหารอาจกำหนดประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับพันธกิจ หรือ บริบทของส่วนงาน หน่วยงาน งาน โดยมุ่งเน้นความรู้ที่บุคลากรต้องใช้ในการปฏิบัติงาน การขยายผล หรือต่อยอดให้เกิดการพัฒนาหลักสูตร บริการ และนวัตกรรม รวมทั้งการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับผู้เรียน ลูกค้ากลุ่มอื่น และสังคม

ทั้งนี้ ส่วนงาน หน่วยงาน งาน สามารถเลือกใช้เครื่องมือในการจัดการความรู้ตามความเหมาะสม เช่น ชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice - CoP) การทบทวนหลังการปฏิบัติ (After Action Review - AAR) บทเรียนความสำเร็จ (Lesson Learned and Best Practices) และแหล่งผู้รู้ในองค์กร (Center of Excellence- CoE) เป็นต้น

๓. ให้ทุกส่วนงาน หน่วยงาน งาน มีการสังเคราะห์องค์ความรู้ หรือ แนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) รวบรวม จัดเก็บ เผยแพร่ หรือถ่ายทอด และนำองค์ความรู้ หรือ แนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน หรือต่อยอดในการสร้างนวัตกรรม

๔. ให้มหาวิทยาลัยมีระบบกำกับ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกส่วนงาน หน่วยงาน งาน ดำเนินการจัดการความรู้ตามนโยบายที่กำหนด รวมทั้งพัฒนากระบวนการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice)

แนวทาง หรือกระบวนการจัดการความรู้

๑. การกำหนดผู้รับผิดชอบระดับมหาวิทยาลัย ส่วนงาน หน่วยงาน งาน
๒. กำหนดประเด็นความรู้ และค้นหาองค์ความรู้ใหม่ หรือ แนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ตามนโยบายการจัดการความรู้ ข้อ ๒
๓. สังเคราะห์ รวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ หรือ แนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) เป็นลายลักษณ์อักษร
๔. ถ่ายทอด/แลกเปลี่ยน องค์ความรู้ หรือ แนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice)
๕. นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน การขยายผล หรือต่อยอดให้เกิดการพัฒนาหลักสูตร บริการ และนวัตกรรม รวมทั้งการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ
๖. ทบทวน ประเมิน และปรับปรุงกระบวนการจัดการความรู้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร. วิชัย ชำนิ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ